

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУ СКФНКЦ ФМБА РОССИИ)**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России по научной работе



Н.В. Ефименко

Протокол №2 заседания Ученого совета
от «21» июня 2021 года

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АКТУАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

36 ак.ч.

Специальность: Организация здравоохранения и общественное здоровье

ЕССЕНТУКИ – 2021

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Название: «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации»

2. Трудоемкость: 36 ак.ч.

3. Специальность: Организация здравоохранения и общественное здоровье

4. Квалификационные требования к слушателям: высшее образование - специалитет по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология» и обучение по программе интернатуры/ординатуры по основной специальности.

Стаж работы врачом-специалистом не менее трех лет.

Сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста по основной специальности и повышение квалификации по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

Должности: главный врач (начальник) медицинской организации; заместитель руководителя (начальника) медицинской организации; заведующий (главный врач, начальник) структурного подразделения, осуществляющего медицинскую деятельность, иной организации; заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и другое) медицинской организации - врач - статистик; заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и другое) медицинской организации - врач - методист; врач - статистик; врач – методист.

5. Форма обучения: заочная

6. Пояснительная записка:

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации», специальность «Организация здравоохранения и общественное здоровье» *разработана на основании следующих нормативно-правовых актов:*

1. Конституция РФ, ст. 54 принятых "Основ законодательства РФ" Об охране здоровья граждан;

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

4. Приказ Министерства труда и социальной защиты от 7 ноября 2017 года N768н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья" (зарегистрирован в Минюсте России 29 ноября 2017 года, N49047);

5. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

6. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 №541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

7. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.08.2012 г. №66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

8. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15.03.2021 №205н «Об утверждении Порядка выбора медицинским работником программы повышения квалификации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, для направления на дополнительное профессиональное образование за счет средств нормированного страхового запаса Федерального фонда обязательного медицинского страхования, нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования»;

9. Приказ Министерства здравоохранения РФ №1183н от 20.12.2012 г. «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;

10. Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями-разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов").

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (далее – ДПП ПК) «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации» является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы обучения по основной специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

ДПП ПК «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации» разработана Учебно-методическим центром ФГБУ «Северо-Кавказский федеральный научно-клинический центр Федерального медико-биологического агентства» (далее – ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России).

Актуальность ДПП ПК «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации» обусловлена тем, что важность задач, стоящих перед медицинскими работниками, невозможно переоценить. От их компетенции и личностных характеристик зависит качество оказанной помощи и удовлетворенность пациента результатом лечения. В связи с этим необходимо отметить значение системы управления медицинским персоналом в медицинской организации. В современной медицине есть ряд проблем: текучесть кадров, низкая корпоративная культура, отсутствие общности между разными категориями медработников, нестабильная система поощрений. В результате необратимо снижается мотивация сотрудников к выполнению рутинных обязанностей и профессиональному росту. Поэтому руководителю крайне важно быть в курсе

современных тенденций, способствующих укреплению коллектива медицинской организации и раскрытию потенциала каждого из сотрудников.

Целевая аудитория программы: главный врач (начальник) медицинской организации, заместитель руководителя (начальника) медицинской организации, заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда) медицинской организации.

Цель ДПП ПК: совершенствование и приобретение профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации по актуальным вопросам управления персоналом медицинской организации, необходимых для профессиональной деятельности руководителей учреждений и организаций здравоохранения, их заместителей и заведующих структурными подразделениями.

Задачи при обучении на ДПП ПК:

– изучить модели управления персоналом в системе здравоохранения (сущность и модели управления персоналом; государственное регулирование социально-трудовых отношений; философия, принципы и методы управления персоналом в системе здравоохранения);

– изучить организационную, ролевую, социальную, функциональную и штатную структуры системы управления персоналом медицинских организаций;

– изучить сущность, роль, цели, функции и комплексное обеспечение системы управления персоналом медицинских организаций;

– изучить вопросы кадровой политики в системе здравоохранения (сущность и направления кадровой политики; стратегии и стратегическое управление персоналом, цели и принципы);

– изучить технологии управления персоналом в системе здравоохранения (сущность, цели и методы кадрового планирования в системе здравоохранения; привлечение, маркетинг, набор и отбор, адаптация и деловая оценка персонала; оплата труда и мотивация трудовой деятельности);

– изучить вопросы оценки эффективности системы управления персоналом, аудит персонала.

Обучение проводится в заочной форме.

Образовательная деятельность по реализации ДПП ПК «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации» предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

– лекции (изучение текстовых материалов, а также аудио- и видеолекций);

– самостоятельная работа (изучение материалов дополнительной литературы, размещенной в СДО, индивидуальные консультации с применением электронных средств, прохождение тестирования по изученным материалам каждой темы ДПП ПК; тестирование считается пройденным успешно, если даны верные ответы на более чем 70% вопросов);

– итоговая аттестация (проводится в форме электронного тестирования, состоящего из 15 вопросов по всем темам курса; обучающийся считается успешно прошедшим итоговую аттестацию, если им дано более 10 правильных ответов).

7. Кадровое обеспечение

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения

квалификации «Воспалительные заболевания толстой кишки» осуществляется с привлечением высококвалифицированных специалистов, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Для методического руководства ДПП ПК Приказом Генерального директора ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России назначается руководитель ДПП ПК из числа штатных преподавателей Учебно-методического центра ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России. Руководитель программы несет персональную ответственность за организацию и осуществление образовательной деятельности, формирует преподавательский состав, участвует в заседаниях итоговых аттестационных комиссий.

8. Новые компетенции: нет

9. Стажировка: нет

10. Симуляционное обучение: нет

11. Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение

Использование: да

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным и неограниченным доступом в системе дистанционного обучения «СДО Учебно-методического центра ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России» (режим доступа: <https://skfmba.ispringonline.ru/>) (далее – СДО). СДО обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории организации, так и вне ее. В СДО обеспечивается:

- доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных элементов промежуточной аттестации;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование СДО обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование СДО соответствует законодательству Российской Федерации. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых им логинов, и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов, генерируемых случайным образом датчиком случайных чисел. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля также направляется инструкция пользователя по работе в СДО. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов по дополнительной профессиональной программе.

Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативно-правовых актов, нормативно-технических документов, национальных образовательных стандартов. Учебный материал разбит на модули, которые в свою очередь разбиты на разделы и темы. В материалах каждого модуля содержатся лекции (в текстовом формате, а также аудио- и видеолекции), задания для выполнения обучающимся, выполнив которые, он может отправить результаты преподавателю через личный кабинет.

Итоговая аттестация проводится в электронной информационно-образовательной среде с рабочего места слушателя с использованием программного обеспечения электронной информационно-образовательной среды в форме тестирования.

12. Сетевая форма реализации: нет

13. Основа обучения:

Бюджетные ассигнования	Внебюджетные средства	Средства ТФОМС
нет	да	да

14. Стоимость обучения:

Стоимость обучения одного слушателя за счет внебюджетных средств, руб.	Стоимость обучения одного слушателя за счет средств ТФОМС
5000 руб.	5000 руб.

Основание: Приказ Генерального директора ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России «О внесении изменений и дополнений в Прейскурант на образовательные услуги Учебно-методического центра ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России, утвержденный приказом ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России от 16.09.2019 №255 (с изменениями)» № 160 от 21.06.2021г.

15. Рекомендация к реализации

в рамках «аккредитационного» пятилетнего цикла	за счет средств ТФОМС
Да	Да

16. Год утверждения программы: 2021

17. Адрес размещения программы в сети «Интернет»:

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Основная специальность: Организация здравоохранения и общественное здоровье

Целевая аудитория программы: главный врач (начальник) медицинской организации, заместитель руководителя (начальника) медицинской организации, заведующий (начальник) структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда) медицинской организации.

Обоснование целевой аудитории в соответствии с категорией ДПП ПК

В рамках **основной специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»** программа направлена на освоение (совершенствование) следующих профессиональных компетенций (на основе профстандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты от 7 ноября 2017 года N768н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья"»), которые соответствуют трудовым функциям:

- «С/01.8 Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации»;
- «С/02.8 Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации»;
- «Е/02.8. Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации»

Вид деятельности	Профессиональные компетенции (имеющиеся)	Должен уметь	Должен знать
1	2	3	4
ВД 1: Управление структурным подразделением медицинской организации	Организация деятельности структурного подразделения медицинской организации» (ПК-1)	- Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации - Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации - Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации	- Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации
	Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации (ПК-2)	- Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации - Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации	- Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации - Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения

ВД 2: Управление медицинской организацией	Управление ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации (ПК-3)	- Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации - Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию	- Основы управления ресурсами медицинской организации - Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот - Методы управления кадровыми ресурсами
--	---	---	--

**III. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АКТУАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В МЕДИЦИНСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

Объем программы: 36 ак.ч.

Режим занятий: не более 8 ак.ч. в день, не более 6 дней в неделю

Общая продолжительность программы: 6 дней, 1 неделя

Форма обучения: заочная

п/п	Наименование модулей	Объем, ак.ч.	Лекция	Самост работа (в т.ч консультации)	Формируемые компетенции	Форма контроля
1	Модели управления персоналом в системе здравоохранения	7	6	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
2	Система управления персоналом медицинских организаций	5	4	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
3	Обеспечение деятельности системы управления персоналом медицинских организаций	5	4	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
4	Кадровая политика в системе здравоохранения	7	6	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
5	Технологии управления персоналом в системе здравоохранения	6	5	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
6	Оценка эффективности системы управления персоналом	5	4	1	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тест
Итоговая аттестация (итоговое тестирование)		1	-	1		Тестирование
ИТОГО		36	29	7		

**IV. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АКТУАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В МЕДИЦИНСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

Объем программы: 36 ак.ч.

Режим занятий: не более 8 ак.ч. в день, не более 6 дней в неделю

Общая продолжительность программы: 6 дней, 1 неделя

Форма обучения: заочная

№ п/п	Наименование модулей, разделов и тем	Общее кол-во часов	Лекция	Самост. работа (в т.ч. консультации)	Форма контроля
1	Модели управления персоналом в системе здравоохранения	7	6	1	Тест
1.1	Сущность и модели управления персоналом	2	2	-	
1.2	Государственное регулирование социально-трудовых отношений	3	2	1	
1.3	Философия, принципы и методы управления персоналом в системе здравоохранения	2	2	-	
2	Система управления персоналом медицинских организаций	5	4	1	Тест
2.1	Организационная структура системы управления персоналом МО	1	1	-	
2.2	Ролевая и социальная структура системы управления персоналом МО	1	1	-	
2.3	Функциональная структура системы управления персоналом МО	1	1	-	
2.4	Штатная структура системы управления персоналом МО	2	1	1	
3	Обеспечение деятельности системы управления персоналом медицинских организаций	5	4	1	Тест
3.1	Сущность, роль, цели и функции системы управления персоналом медицинских организаций	2	2	-	
3.2	Комплексное обеспечение системы управления персоналом медицинских организаций	3	2	1	
4	Кадровая политика в системе здравоохранения	7	6	1	
4.1	Сущность и направления кадровой политики	2	2	-	

4.2	Стратегии управления персоналом	2	2	-	
4.3	Стратегическое управление персоналом, цели и принципы	3	2	1	
5	Технологии управления персоналом в системе здравоохранения	6	5	1	
5.1	Сущность и цели кадрового планирования	1	1	-	
5.2	Методы планирования персонала в системе здравоохранения	1	1	-	
5.3	Привлечение, маркетинг, набор и отбор персонала	1	1	-	
5.4	Адаптация персонала. Деловая оценка	1	1	-	
5.5	Оплата труда и мотивация трудовой деятельности	2	1	1	
6	Оценка эффективности системы управления персоналом	5	4	1	
6.1	Подходы к оценке эффективности системы управления персоналом медицинских учреждений	2	2	-	
6.2	Оценка эффективности деятельности службы управления персоналом. Аудит персонала	3	2	1	
	Итоговая аттестация (итоговое тестирование)	1	-	1	Тестирование
	ИТОГО	36	27	9	

**V. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«АКТУАЛЬНЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ В МЕДИЦИНСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

№ дня	1	2	3	4	5	6
Виды учебной нагрузки¹	Л, СР	Л, СР	Л, СР	Л, СР	Л, СР	Л, СР, ИА

**VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Для реализации ДПП ПК «Актуальные аспекты управления персоналом в медицинской организации» Учебно-методический центр ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России использует систему дистанционного обучения «СДО Учебно-методического центра ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России», которая обеспечивает возможность обучающимся не только

¹ Л – лекции; СР – самостоятельная работа; ИА – итоговая аттестация

знакомиться с лекционными материалами, но и выполнять задания преподавателей, проходить тестирования, а также взаимодействовать с преподавателями по возникающим вопросам в режиме чата. Все учебные материалы разрабатывают высококвалифицированные преподаватели, имеющие практический опыт работы по профилю ДПП ПК.

VII. ТЕКУЩИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ И ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ

Текущий контроль знаний – задания (в форме вопросов с несколькими вариантами ответов (тест)), которые обучающемуся предлагается выполнить во время изучения конкретной темы учебно-тематического плана.

Для проведения мероприятий текущего контроля знаний используется тест, содержащий в себе от 5 до 10 вопросов по конкретной теме учебно-тематического плана. Обучающийся считается успешно прошедшим текущий контроль знаний, если он представил верные ответы не менее чем на 70% вопросов теста.

Промежуточный контроль знаний – задания в форме теста, которые обучающемуся предлагается выполнить после изучения каждого модуля учебного плана.

Для проведения мероприятий промежуточного контроля знаний используется тест, содержащий в себе от 10 до 15 вопросов по конкретному модулю учебного плана. Обучающийся считается успешно прошедшим промежуточный контроль знаний, если он представил верные ответы не менее чем на 70% вопросов теста.

Итоговый контроль знаний (итоговая аттестация) – задания в форме теста, которые обучающемуся предлагается выполнить после освоения теоретической части ДПП ПК.

Для проведения итогового контроля знаний используется тест, содержащий в себе 15 вопросов по всем модулям ДПП ПК. Обучающийся считается успешно прошедшим итоговую аттестацию, если он представил верные ответы не менее чем на 10 вопросов теста.

Оценка качества освоения ДПП ПК слушателями включает промежуточную аттестацию в форме самостоятельной работы, тестов. Освоение программы завершается итоговой аттестацией по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации посредством проведения итогового тестирования и выявляет теоретическую подготовку слушателя в соответствии с целями и содержанием программы.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации установленного Учебно-методическим центром ФГБУ СКФНКЦ ФМБА России образца. Обучающимся, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительный результат, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

VIII. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Примерные вопросы для итоговой аттестации

1. Укажите наиболее точное определение понятия «Политика здравоохранения»
 - а) политика здравоохранения - совокупность идеологических принципов и практических мероприятий по решению проблем здравоохранения в обществе и государстве
 - б) политика здравоохранения - совокупность идеологических принципов по решению проблем здравоохранения в обществе и государстве**

в) политика здравоохранения - совокупность практических мероприятий по решению проблем здравоохранения в обществе и государстве

2. Самый малочисленный уровень управляющих составляют руководители:

- а) хозяйственного отдела
- б) низового звена
- в) высшего звена**
- г) среднего звена
- д) кадрового отдела

3. Главные врачи амбулаторно-поликлинических организаций имеют право:

- а) изменять нормы времени
- б) применять штатные нормативы как юридический документ**
- в) применять штатные нормативы как методическое пособие
- г) устанавливать индивидуальные нормы нагрузки (обслуживания)
- д) верно все перечисленное

4. К методам изучения личности подчиненного, которые целесообразно применять в медицинских организациях, относится:

- а) рекомендации руководителя подразделения
- б) тестирование
- в) личная беседа
- г) наличие удостоверения по специализации**
- д) все вышеизложенное

5. Объектом управления являются:

- а) конечные результаты оказания медицинской помощи
- б) ресурсы
- в) процесс предоставления медицинских услуг
- г) медицинский персонал
- д) все вышеперечисленное**

6. Срок действия дисциплинарного взыскания:

- а) полгода**
- б) один год
- в) три месяца
- г) три года
- д) один месяц

7. Функциональные обязанности руководителя медицинского учреждения не включают

- а) работу с кадрами
- б) определение целей и задач деятельности учреждения
- в) организацию деятельности подразделений
- г) осуществление внутренних и внешних коммуникативных связей
- д) контроль совместных и индивидуальных действий**

8. Организация делопроизводства в медицинском учреждении включает

- а) наличие номенклатуры дел и правил хранения документов**
- б) отдельную регистрацию входящих и исходящих документов
- в) рассмотрение руководителем каждого входящего документа
- г) распределение документов между исполнителями

- д) контроль за полнотой и своевременностью исполнения документа
9. Виды контроля за деятельностью медицинских учреждений не включают
- а) плановый контроль за деятельностью медицинского учреждения
 - б) контроль за выполнением приказов, планов работы
 - в) проверку работы медицинского учреждения по сигналам населения, сотрудников
 - г) **оценку объема и качества деятельности медицинского учреждения в процессе**
 - д) лицензирования
10. Организация работы с резервом руководящих кадров включает все нижеперечисленные, кроме
- а) подбора резерва на руководящие должности в здравоохранении
 - б) привлечения лиц, состоящих в резерве, к практической работе по управлению здравоохранением
 - в) **выбора руководителя медицинского учреждения коллективом**
 - г) повышения квалификации специалистов резерва по организации здравоохранения

IX. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Литература

1. Пихало В.Т. Управление персоналом организации: учеб. пос. / В.Т. Пихало и др.; под общ. ред. В.Т. Пихало, Ю.Н. Царегородцева. - М.: Форум, 2010. - 400 с.
2. Управление персоналом организации: Практикум: Учебное пособие / ГУУ; под ред. проф. А.Я. Кибанова - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 365с.
3. Мотивация - основа управления человеческими ресурсами: (теория и практика формирования мотивированной организационной среды и создания...). Моногр. / А.Е. Боковня. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 144 с.
4. Общественное здоровье и здравоохранение: медико-социологический анализ/ В.А. Медик, А.М. Осипов. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 358 с.
5. Государственная и муниципальная политика в сфере здравоохранения: реализация и оценка эффективности: Монография / М.М. Левкевич. - М.: НИЦ Инфра-М, 2011. - 216 с.:
6. Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с.
7. Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье: учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с
8. Организационно-аналитическая деятельность: учебник / С. И. Двойников [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 480 с.: ил.
9. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. Гриф УМО. – М.: Професионал, 2009. – 432 с.
10. Общественное здоровье и здравоохранение: учебн. для студентов / под ред. В.А. Миняева, Н.И. Вишнякова. – 6е изд. – М.: МЕДпрессинформ, 2012. – 656 с.

11. Управление здравоохранением на современном этапе: проблемы, их причины и возможные пути решения / под ред. В.И. Стародубова. – М.: Изд. Дом «Менеджер здравоохранения», 2007. – 128 с.
12. Линденбратен А.Л. Современные очерки об общественном здоровье и здравоохранении / под ред. О.П. Щепина. – М.: Медицина, 2005. – 40 с.
13. Григорьева Н.С., Чубарова Т.В. Современное здравоохранение: политика, экономика, управление М.: Авторская академия, 2013. 344 с.
14. Инновационные модели и технологии повышения качества медицинского образования: коллективная монография / П.В. Ивачев, К.А. Митрофанова, Л.Е. Петрова и др.; Отв. ред. П.В. Ивачев. – Екатеринбург, УГМУ, 2014. -188 с.
15. Кораблев В.И. и др. Организационно-экономические и правовые аспекты модернизации здравоохранения в современных условиях. – Хабаровск: ДВГМУ, 2012.

Электронные ресурсы, информационно-справочные системы

1. Министерство здравоохранения РФ (<http://www.rosminzdrav.ru/>)
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://rospotrebnadzor.ru>).
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>)
4. Информационно-методический центр «Экспертиза» (<http://www.centrekspertiza.ru/>).
5. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru/>).
6. Информационный портал для врачей и студентов-медиков (<http://4Medic.ru>).
7. Медицинский портал студентам, врачам (<http://medvuz.info/>).
8. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>).
9. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (http://www.mednet.ru).
10. Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» (<http://rosmedlib.ru>)