

**Перечень лиц, имеющих право подписи первичных документов**

№ п/п	Должность	Наименование документов
1	Генеральный директор	Все документы
2	Главный врач	Все документы
3	Исполнительный директор	Все документы
4	Главный бухгалтер	Все документы
5	Зам. главного бухгалтера	Платежные документы, первичные документы
6	Ведущий бухгалтер, Бухгалтер	Кассовые документы, первичные документы по участкам учета
7	Заведующий складом	Товарные накладные на получение товаров
8	Ответственные исполнители	Акты выполненных работ, оказанных услуг, товарные накладные и т.д.